

**UCHWAŁA NR 94/XV/19
RADY MIEJSKIEJ W CIECHANOWCU**

z dnia 21 listopada 2019 r.

**w sprawie uchwalenia „Programu Współpracy w 2020 roku Gminy Ciechanowiec
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia
24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1696 i 1815) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 i 1570) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się „Program współpracy w 2020 roku Gminy Ciechanowiec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ciechanowca.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Marek Karolewski

**Program Współpracy w 2020 roku Gminy Ciechanowiec z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3
ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

WSTĘP

Po raz pierwszy roczny Program współpracy został uchwalony przez Radę Miejską 15 lat temu. Od tego czasu organizacje i samorząd współpracują ze sobą realizując na rzecz mieszkańców zadania publiczne gminy, w szczególności w sferze kultury, sportu, turystyki, ekologii, profilaktyki oraz pomocy społecznej i rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.

Chociaż z roku na rok zwiększa się aktywność osób działających w lokalnych stowarzyszeniach, fundacjach, klubach i nieformalnych grupach społecznych to nadal wielu mieszkańców nie angażuje się w działalność społeczną poprzez wolontariat, a także nie wie, czym są organizacje pozarządowe, jaka jest specyfika ich pracy oraz jakie organizacje działają w Gminie Ciechanowiec. Dlatego też ważne jest, aby działania podjęte w ramach realizacji Programu Współpracy angażowały mieszkańców w życie społeczne, kształtowały wiedzę, umiejętności i postawy sprzyjające rozwojowi wolontariatu jako formy aktywności obywatelskiej.

**Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Ilekroć w niniejszym programie mowa jest o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 i 1570),
- 2) programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Ciechanowiec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 3) organizacji – rozumie się przez to organizacje pozarządowe w myśl art. 3 ust. 2 ustawy i inne podmioty w myśl art. 3 ust. 3 ustawy,
- 4) gminie – należy przez to rozumieć organ samorządowy Gminy Ciechanowiec,
- 5) radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Ciechanowcu,
- 6) burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Ciechanowca,
- 7) urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miejski w Ciechanowcu,
- 8) budżecie – należy przez to rozumieć budżet Gminy Ciechanowiec,
- 9) mieszkańcach Ciechanowca – należy przez to rozumieć mieszkańców miasta i gminy Ciechanowiec,
- 10) Ciechanowcu – należy przez to rozumieć miasto i gminę Ciechanowiec,
- 11) komórce merytorycznej – należy przez to rozumieć referaty i samodzielne stanowiska pracy Urzędu Miejskiego w Ciechanowcu, Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych lub jednostki organizacyjne Gminy Ciechanowiec,
- 12) komisji – należy przez to rozumieć powoływaną przez burmistrza komisję konkursową, w celu przeprowadzenia oceny ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań Gminy,
- 13) otwartym konkursie ofert – należy przez to rozumieć konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy,
- 14) trybie małych zleceń – należy przez to rozumieć tryb, o którym mowa art. 19a ustawy.

§ 2. Program określa cele, zasady, zakres i formy współpracy gminy z organizacjami działającymi w sferze pożytku publicznego, a także priorytetowe zadania, które realizować mogą organizacje przy ich finansowaniu bądź dofinansowaniu z budżetu.

Rozdział 2.

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 3. Celem głównym programu jest wzrost udziału mieszkańców Ciechanowca w rozwoju ich społeczności lokalnej oraz budowanie partnerstwa i efektywnej współpracy między samorządem i organizacjami w celu lepszego zaspokajania potrzeb społecznych i podnoszenia poziomu życia mieszkańców Ciechanowca.

§ 4. Cel główny zostanie zrealizowany poprzez następujące cele szczegółowe:

- 1) zwiększanie udziału mieszkańców gminy w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 2) wspieranie wzrostu aktywności organizacji,
- 3) zwiększanie udziału lokalnych organizacji w realizacji zadań publicznych,
- 4) zwiększanie świadomości społecznej, co do roli i udziału podmiotów programu w rozwiązywaniu problemów lokalnych m.in. poprzez promocję działalności lokalnych organizacji,
- 5) rozwój wolontariatu,
- 6) wzmacnianie merytoryczne i instytucjonalne organizacji,
- 7) podniesienie jakości współpracy pomiędzy samorządem a lokalnymi organizacjami,
- 8) budowanie poczucia przynależności i identyfikacji Ciechanowiecczan z Ciechanowcem oraz jego dziedzictwem;
- 9) wzmacnianie różnorodności oferty kulturalnej i sportowej w Ciechanowcu,
- 10) promocję i edukację w zakresie ochrony zwierząt,
- 11) nawiązanie współpracy pomiędzy sektorem pozarządowym i gospodarczym,
- 12) promocję gminy,
- 13) realizację zapisów Wieloletniego Programu Współpracy w latach 2020-2024 Gminy Ciechanowiec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 14) realizację zapisów Strategii Rozwoju Gminy,
- 15) realizację zapisów programów i strategii, w tym: Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta i gminy Ciechanowiec, Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Gminnego Programu Profilaktyki i Opieki nad Dzieckiem i Rodziną, Gminnego Programu Przeciwdziałania narkomanii.

Rozdział 3.

ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 5. Współpraca Gminy z organizacjami opierać się będzie na poszanowaniu określonych w ustawie zasad:

- pomocniczości: uznającej prawo samoorganizujących się obywateli do samodzielnego określania i rozwiązywania problemów;
- suwerenności stron: respektującej niezależność i podmiotowość organizacji pozarządowych, zabraniającej nieuprawnionej ingerencji w funkcjonowanie organizacji;
- partnerstwa: traktującej organizacje pozarządowe jako równoprawnych partnerów w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych;
- efektywności: polegającej na wyborze najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych;
- uczciwej konkurencji: oznaczającej wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
- jawności: polegającej na udostępnianiu przez gminę informacji na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych oraz o dotychczas ponoszonych kosztach prowadzenia tych zadań.

Rozdział 4.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY, FORMY WSPÓLPRACY

§ 6. 1. Zakres przedmiotowy niniejszego programu obejmuje sferę zadań publicznych, które należą do zadań własnych Gminy Ciechanowiec wynikających z ustawy o samorządzie gminnym i są wymienione w art. 4 ustawy.

2. W 2020 roku Gmina Ciechanowiec będzie współpracować z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w szczególności w następujących sferach: społeczeństwa obywatelskiego, działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, upowszechniania kultury fizycznej i turystyki, działalności na rzecz dzieci i młodzieży, ochrony zwierząt, profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień, pomocy społecznej oraz działalności charytatywnej.

§ 7. Współpraca gminy z organizacjami może odbywać się w formach finansowych i pozafinansowych.

§ 8. 1. W sferze finansowej program będzie realizowany poprzez zlecenie zadań publicznych w formie powierzenia lub wspierania, odpowiednio na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji zgodnie z przepisami ustawy.

2. W sferze pozafinansowej program będzie realizowany w sposób określony w § 9.

§ 9. Współpraca gminy w formie pozafinansowej może przybierać w szczególności charakter:

- 1) informacyjno-doradczo-organizacyjny polegający między innymi na:
 - a) wymianie informacji będącej podstawą prawidłowego diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Ciechanowca, w tym wzajemne informowanie się o kierunkach prowadzonych działań,
 - b) konsultowaniu z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - c) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
 - d) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami,
 - e) realizacji wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
 - f) zwiększaniu skuteczności działań podejmowanych w kierunku zaspokajania potrzeb lokalnych,
 - g) zawieraniu porozumień dotyczących wspólnej realizacji zadań i projektów,
 - h) udzielaniu informacji o istnieniu różnych źródeł finansowania działalności organizacji,
 - i) prowadzeniu i aktualizacji na Miejskim Portalu Internetowym www.ciechanowiec.pl zakładki NGO, w tym bazy organizacji,
 - j) udostępnianiu broszur i publikacji z zakresu działalności organizacji,
 - k) organizowaniu otwartych spotkań pomiędzy podmiotami uczestniczącymi w programie,
 - l) umożliwianiu organizacjom udziału w spotkaniach, szkoleniach, konferencjach i naradach organizowanych przez gminę,
 - m) udzielaniu pomocy merytorycznej, pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy organizacji w skali regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej.
- 2) promocyjny polegający między innymi na:
 - a) promocji działalności podmiotów programu poprzez publikację informacji na temat ich działalności na Miejskim Portalu Internetowym www.ciechanowiec.pl i w prowadzonych przez Urząd mediach społecznościowych,
 - b) promocji przekazywania 1% podatku dochodowego na organizacje pożytku publicznego z Ciechanowca,
 - c) informowaniu o zaangażowaniu gminy w realizację wspólnego projektu (w wydawanych publikacjach, podczas konferencji, na stronach internetowych i mediach społecznościowych, itp.),
 - d) promowaniu młodych, utalentowanych sportowców i artystów z Ciechanowca,
 - e) obejmowaniu patronatem przez burmistrza imprez organizowanych przez organizacje,

- f) promocji Ciechanowca jako gminy otwartej na inicjatywy społeczności lokalnej;
- 3) techniczny polegający między innymi na:
- a) pomocy, w miarę możliwości, w organizacji środków transportu do przewozu osób i materiałów, związanych z wykonywaniem zadań publicznych w ramach działalności statutowej,
 - b) udostępnianiu, w miarę możliwości, pomieszczeń lub użyczeniu sprzętu teleinformatycznego służącego do realizacji zadań statutowych.

Rozdział 5. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 10. 1. Zadania publiczne w sferze społeczeństwa obywatelskiego:

- 1) organizacja szkoleń i innych działań wpływających m.in.: na wzrost świadomości obywatelskiej i idei wolontariatu, zwiększenie aktywności organizacji oraz wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych poprzez zwiększenie wiedzy w zakresie prawa, finansów, źródeł finansowania i księgowości dla organizacji pozarządowych,
- 2) organizacja platform wymiany doświadczeń między organizacjami,
- 3) promocja działalności organizacji działających na terenie Ciechanowca,
- 4) organizacja zajęć (wykładów, warsztatów i pokazów) mających na celu wzbogacenie wiedzy, świadomości i potencjału społeczeństwa w zakresie ochrony zdrowia, życia i mienia.

2. Zadania publiczne w sferze działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:

- 1) zapobieganie marginalizacji i izolacji społecznej osób starszych poprzez aktywizację, integrację (również integrację międzypokoleniową), prowadzenie działań psychoedukacyjnych, a także działań z zakresu specjalistycznego poradnictwa,
- 2) działania służące poprawie stanu fizycznego i psychicznego seniorów między innymi poprzez warsztaty, zajęcia sportowe, grupy wsparcia, pomoc psychologiczną, działania profilaktyczne, usprawniające i rehabilitacyjne oraz organizację różnorodnych form wypoczynku,
- 3) rozwój zróżnicowanych form aktywności społecznej, w tym upowszechnianie wolontariatu, partycypacji w procesach decyzyjnych, w życiu społecznym, zwiększanie udziału osób starszych w kształtowaniu polityki publicznej.

3. Zadania publiczne w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- 1) organizowanie lub współorganizowanie uroczystości rocznicowych i obchodów świąt narodowych,
- 2) zwiększenie oferty kulturalnej w Ciechanowcu,
- 3) zwiększenie dostępu mieszkańców Ciechanowca do wydarzeń kulturalnych, np. poprzez organizację wyjazdów mających na celu skorzystanie m.in. z oferty instytucji kultury (takich jak teatry, muzea, kina, biblioteki, filharmonie, miejsca ważne dla kultury narodowej),
- 4) umożliwienie mieszkańcom Ciechanowca uczestnictwa w koncertach i festiwalach, podczas których mogą zaprezentować swoje umiejętności,
- 5) organizacja wyjazdów w zakresie poznawania dziedzictwa kulturowego Polski,
- 6) organizacja wyjazdów w zakresie poznawania dziedzictwa kulturowego Europy, w szczególności do miast partnerskich Ciechanowca: niemieckiego Rosbach vor der Höhe, litewskiego Dotnuva oraz francuskiego Saint-Germain-les-Corbeil.

4. Zadania publiczne w sferze upowszechniania kultury fizycznej i turystyki:

- 1) organizacja zajęć sportowych dla mieszkańców Ciechanowca,
- 2) organizacja zajęć pływackich i wyjazdów na basen dla mieszkańców Ciechanowca,
- 3) szkolenie i organizowanie zawodów w zakresie wędkarstwa,
- 4) wspieranie aktywnego wypoczynku mieszkańców Ciechanowca poprzez organizowanie ich udziału w imprezach i wyjazdach o charakterze turystyczno-krajoznawczym,
- 5) organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych promujących Ciechanowiec.

5. Zadania publiczne w sferze działalności na rzecz dzieci i młodzieży

- 1) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży z Ciechanowca, w szczególności w okresie wakacyjnym i ferii zimowych.

6. Zadania publiczne w sferze ochrony zwierząt:

- 1) organizacja lub współorganizacja akcji sterylizacji i czipowania psów (samców i samic) i sterylizacji kotów (samców i samic) wpływającej na ograniczenie liczby bezdomnych zwierząt na terenie Gminy Ciechanowiec.

7. Zadania publiczne w sferze profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień:

- 1) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności skierowanej do dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych,
- 2) działania popularyzujące zdrowy styl życia oraz wzmacniające kompetencje społeczne, z elementami zajęć sportowych i/bądź kulturalnych,
- 3) organizacja czasu wolnego dla mieszkańców Ciechanowca stanowiąca alternatywę wobec używania alkoholu i narkotyków,
- 4) organizacja działań profilaktycznych polegających na organizowaniu lokalnych imprez profilaktycznych o charakterze rozrywkowym, sportowym itp. dla dzieci i młodzieży odbywających się bez alkoholu i eksponujących ten fakt,
- 5) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej promującej pożądane postawy społeczne chroniące mieszkańców Ciechanowca przed uzależnieniami.
- 6) zwiększenie kompetencji wychowawczych rodziców, poprzez organizację m.in. szkoleń, wykładów, warsztatów dla rodziców.

8. Zadania publiczne w sferze pomocy społecznej:

- 1) powierzenie prowadzenia Środowiskowego Domu Samopomocy.

9. Obszar realizacji zadań w sferze działalności charytatywnej.

Rozdział 6.

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 11. Program obowiązywać będzie w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.

Rozdział 7.

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 12. Głównymi podmiotami, realizującymi współpracę ze strony Gminy, są:

- 1) rada i jej komisje w zakresie:
 - a) wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy,
 - b) uchwalania rocznego i wieloletniego programu;
- 2) burmistrz w zakresie:
 - a) podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - b) dysponowania środkami na ten cel, w ramach budżetu,
 - c) zlecania zadań publicznych w sposób przewidziany w ustawie,
 - d) upoważniania pracowników do przeprowadzania kontroli realizacji zadania;
 - e) realizacji zadań programu w sferze pozafinansowej i finansowej,
 - f) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami,
 - g) udziału w spotkaniach i szkoleniach dla przedstawicieli organizacji dotyczących wzajemnej współpracy,

- h) przygotowywaniu projektu programu oraz konsultacja ww. projektu,
- i) wspieraniu organizacji z terenu Ciechanowca,
- j) wzajemnym informowaniu o planowanych działaniach, opracowywanych programach, ogłaszanych konkursach i źródłach finansowania projektów,
- k) sporządzaniu sprawozdań z realizacji programu,
- l) kontroli wydatkowania dotacji.

§ 13. Ze strony sektora pozarządowego współpracę z samorządem prowadzą organizacje.

Rozdział 8.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 14. Wysokość środków, jakie gmina planuje przeznaczyć na realizację zadań ujętych w poszczególnych sferach:

- 1) w sferze I (społeczeństwo obywatelskie): kwota – 2000,00 zł,
- 2) w sferze II (seniorzy): kwota – 5000,00 zł,
- 3) w sferze III (kultura): kwota – 10 000,00 zł,
- 4) w sferze IV (kultura fizyczna i turystyka): kwota – 13 000,00 zł,
- 5) w sferze V (działalność na rzecz dzieci i młodzieży): kwota – 2000,00 zł,
- 6) w sferze VI (ekologia i ochrona zwierząt): kwota – 5000,00 zł,
- 7) w sferze VII (profilaktyka uzależnień): kwota – 10 000,00 zł,
- 8) w sferze VIII (pomoc społeczna): kwota do 700 000,00 zł,
- 9) w sferze IX (działalność charytatywna): kwota – 3000,00 zł.

Rozdział 9.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 15. 1. Wskaźnikami efektywności realizacji programu współpracy są w szczególności informacje dotyczące:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczby ofert złożonych w pozostałych trybach przewidzianych ustawą,
- 4) liczby zawartych umów na realizację zadania publicznego,
- 5) liczby zawartych umów wieloletnich na realizację zadania publicznego,
- 6) liczby umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez gminę z przyczyn zależnych od realizatora,
- 7) liczby umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia,
- 8) liczby beneficjentów zrealizowanych zadań,
- 9) liczby osób zaangażowanych po stronie organizacji w realizację zadań publicznych, z podziałem na wolontariuszy i pracowników,
- 10) liczby organizacji podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotacje,
- 11) liczby organizacji korzystających z dotacji,
- 12) wysokości kwot udzielonych dotacji z podziałem na poszczególne obszary zadaniowe oraz na tryby udzielenia dotacji,
- 13) wielkości własnego wkładu finansowego organizacji w realizację zadań publicznych,
- 14) wielkości własnego wkładu niefinansowego (osobowego i rzeczowego) organizacji w realizację zadań publicznych,
- 15) liczby przedsięwzięć, którym udzielono patronatu Burmistrza Ciechanowca,

- 16) liczby przedsięwzięć realizowanych pod hasłem "o Puchar Burmistrza Ciechanowca",
- 17) liczby przedstawicieli organizacji, którzy wzięli udział w szkoleniach realizowanych w ramach programu współpracy.

2. Ocena realizacji programu odbywać się będzie między innymi w oparciu o analizę dokumentów składanych przez organizacje pozarządowe i komórki merytoryczne oraz informacje przekazywane podczas spotkań z przedstawicielami organizacji. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji zadań programu współpracy zajmują się właściwe komórki merytoryczne.

3. Organizacje mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji programu do Urzędu Miejskiego w Ciechanowcu, ul. Mickiewicza 1, 18-230 Ciechanowiec.

Rozdział 10.

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU I O PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 16. 1. Trwająca cały rok wymiana informacji między podmiotami Programu odnośnie planów ich działań i problemów społeczności lokalnej umożliwiła uwzględnienie potrzeb organizacji w zapisaniu zarówno celów Programu, jak i priorytetowych zadań publicznych.

2. Konsultacje projektu Programu współpracy w 2020 roku ogłoszono 11 października 2019 r. poprzez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego, w zakładce NGO na Miejskim Portalu Internetowym www.ciechanowiec.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce organizacje pozarządowe.

3. Konsultacje zakończyły się 4 listopada 2019 r.

4. W wyznaczonym terminie konsultacji wpłynęła jedna opinia, którą przesłało Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku w Ciechanowcu. Stowarzyszenie zaproponowało poszerzenie zakresu zadania w sferze społeczeństwa obywatelskiego o pkt 4 „organizacja zajęć (wykładów, warsztatów i pokazów) mających na celu wzbogacenie wiedzy, świadomości i potencjału społeczeństwa w zakresie ochrony zdrowia, życia i mienia.” Proponowana zmiana została w całości uwzględniona.

5. Sprawozdanie z przebiegu konsultacji zostało zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego, w zakładce NGO na Miejskim Portalu Internetowym www.ciechanowiec.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce organizacje pozarządowe.

6. Po zakończeniu konsultacji projekt programu został skierowany pod obrady rady.

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 17. 1. Po zakończeniu terminu składania ofert burmistrz powołuje komisję wybierając przedstawicieli spośród zgłoszonych przez organizacje nieuczestniczące w danym konkursie, w celu przeprowadzenia oceny formalnej i merytorycznej ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań gminy.

2. Burmistrz powołuje komisję wskazując przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

3. W skład komisji wchodzi:

- 1) przewodniczący – pracownik komórki merytorycznej,
- 2) wiceprzewodniczący – pracownik komórki merytorycznej,
- 3) członek – pracownik komórki merytorycznej,
- 4) trzech członków – przedstawicieli środowiska organizacji.

§ 18. 1. Ocena ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadań Gminy Ciechanowiec obejmuje dwa etapy:

- 1) ocenę formalną,
- 2) ocenę merytoryczną.

2. Dopuszcza się jednorazowe uzupełnienie braków formalnych w przypadku, gdy złożona oferta zawiera uchybienia w zakresie i w sposób określony wprowadzonym przez burmistrza Regulaminem pracy komisji.

3. Do ważności obrad komisji niezbędna jest obecność co najmniej 50% składu jej członków.

4. Brak przedstawiciela organizacji pozarządowych nie wstrzymuje prac komisji.

5. Członkowie komisji konkursowej rozpatrują oferty oddzielnie dla każdego zadania.
 6. Każdy członek komisji konkursowej dokonuje indywidualnie oceny merytorycznej, przydzielając za każde kryterium oceny odpowiednią ilość punktów. Suma tych punktów będzie częstkową oceną oferty.
 7. Ocena ofert pod względem merytorycznym następuje z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego.
 8. Ocena końcowa oferty będzie średnią arytmetyczną cząstkowych ocen oferty.
 9. Po ustaleniu średniej ocen, tworzy się listę rankingową ofert.
 10. Oferta zostanie odrzucona z powodów merytorycznych, jeżeli uzyska łącznie mniej niż 37,5 punktu (50 %).
 11. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący i protokolant.
 12. Komisja konkursowa przekazuje Burmistrzowi protokół wraz propozycją podziału środków, opisaną w zestawieniu ocen merytorycznych.
 13. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje burmistrz.
 14. Każdy, w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
- § 19.** Szczegółowe zasady działania komisji konkursowych wprowadzana burmistrz Regulaminem pracy komisji.

Rozdział 12. Postanowienia końcowe

§ 20. Program będzie oceniany przez radę oraz organizacje pozarządowe na podstawie sprawozdania składanego przez burmistrza. Wnioski posłużą do analizy efektów programu. Ponadto, będą one podstawą do dokonania niezbędnych zmian w celu zwiększania efektywności programów współpracy uchwalanych na lata następne.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Marek Karolewski